



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОКАМЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 5 «КАПЕЛЬКА»
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА

ПРИКАЗ

от 06.12.2023 г.

№ 59

«Об организации оказания неотложной психологической помощи в чрезвычайных и кризисных ситуациях в рамках психолого-педагогической службы МБДОУ № 5 «Капелька»

В соответствии с распоряжением Министерства образования Красноярского края от 13.05.2022 года -№ 75-5968 «О психологической службе в системе образования Красноярского края», Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Концепцией развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в РФ на период до 2025 года, утвержденной Министерством просвещения РФ от 20.05.2022 г. № СК-7/07вн.; Организационно - функциональной моделью психологической службы в системе образования Красноярского края, утвержденной Министерством образования Красноярского края от 11.05.2022г., приказом УО от 29.09.2022 г. № 262/2 «Об утверждении Плана мероприятий по развитию муниципальной Психологической службы Курагинского района до 2025 года», приказом УО от 29.09.2022г. № 262/3 «Об утверждении Положения о муниципальной Психологической службе Курагинского района», приказом УО от 29.09.2022 г. №262 «О создании муниципальной Психологической службы в системе образования Курагинского района», приказом УО от 11.11,2022г. №328 «О внедрении моделей деятельности психолого-педагогических служб на уровне образовательных организаций», Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних Красноярского края от 25.05.2022г. № 46-кдн «Об организации деятельности по профилактике преступности несовершеннолетних и в их отношении жестокого обращения с детьми и мерах, направленных на повышение эффективности данной деятельности».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оказании неотложной психологической помощи в образовательной организации. (Приложение 1)

2. Утвердить команду антикризисных специалистов в составе:

Ф.И.О.	Должность
Шепелева Галина Алексеевна	Заведующая
Морковкина Александра Анатольевна	Зам.зав. по ВОР
Гарань Наталья Михайловна	Педагог - психолог
Коробцова Елена Анатольевна	Учитель - логопед
Крылова Татьяна Алексеевна	Учитель - логопед
Карасёва Полина Лазаревна	Учитель - логопед
Кузьмина Мария Александровна	Инструктор по физкультуре
Латушкина Анна Игоревна	Воспитатель

3. Утвердить функции команды антикризисных специалистов. (Приложение 2)
4. Утвердить алгоритм действий администрации образовательной организации, специалистов, воспитателя в кризисной ситуации. (Приложение 3)
5. Опубликовать нормативные документы на официальных сайтах образовательных организаций до 11.12.2023 года.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ _____

Г.А.Шепелева

С приказом ознакомлены:



Морк
Гарань
Коробцова
Крылова
Карасёва
Кузьмина
Латушкина

- Морковкина Александра Анатольевна
- Гарань Наталья Михайловна
- Коробцова Елена Анатольевна
- Крылова Татьяна Алексеевна
- Карасёва Полина Лазаревна
- Кузьмина Мария Александровна
- Латушкина Анна Игоревна

Утвердить функции команды антикризисных специалистов и состав образовательной организации. (Приложение 1)

Утвердить алгоритм действий администрации образовательной организации, специалистов, воспитателя в кризисной ситуации. (Приложение 2)

Опубликовать нормативные документы на официальных сайтах образовательных организаций до 11.12.2023 года.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1	Шепелева Галина Александровна	
2	Морковкина Александра Анатольевна	
3	Гарань Наталья Михайловна	
4	Коробцова Елена Анатольевна	
5	Крылова Татьяна Алексеевна	
6	Карасёва Полина Лазаревна	
7	Кузьмина Мария Александровна	
8	Латушкина Анна Игоревна	

Положение об оказании неотложной психологической помощи в
чрезвычайных и кризисных ситуациях.

1. Общие положения

1.1 Положение об оказании неотложной психологической помощи в чрезвычайных и кризисных ситуациях разработано в соответствии с распоряжением Министерства образования Красноярского края от 13.05.2022 года -№ 75-5968 «О психологической службе в системе образования Красноярского края», Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Концепцией развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в РФ на период до 2025 года, утвержденной Министерством просвещения РФ от 20.05.2022 г. № СК-7/07вн.; Организационно - функциональной моделью психологической службы в системе образования Красноярского края, утвержденной Министерством образования Красноярского края от 11.05.2022г., приказом УО от 29.09.2022 г. № 262/2 «Об утверждении Плана мероприятий по развитию муниципальной Психологической службы Курагинского района до 2025 года», приказом УО от 29.09.2022 г. №262 «О создании муниципальной Психологической службы в системе образования Курагинского района», приказом УО от 11.11,2022г. №328 «О внедрении моделей деятельности психолого-педагогических служб на уровне образовательных организаций», Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних Красноярского края от 25.05.2022г. № 46-кдн «Об организации деятельности по профилактике преступности несовершеннолетних и в их отношении жестокого обращения с детьми и мерах, направленных на повышение эффективности данной деятельности».

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила оказания неотложной психологической помощи в чрезвычайных и кризисных ситуациях воспитанникам МБДОУ №5 «Капелька» и их семьям. Неотложная психологическая помощь в чрезвычайных и кризисных ситуациях оказывается в соответствии с планом антикризисных действий в чрезвычайных ситуациях и алгоритмом действий всех участников образовательных отношений.

1.3 В целях организации эффективных действий по оказанию неотложной психологической помощи в чрезвычайных и кризисных ситуациях и оказанию посткризисной психологической помощи, в рамках Психолого – педагогической службы МБДОУ №5 «Капелька» приказом заведующей создается Антикризисная команда. В своей деятельности антикризисная команда руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, руководящими и методическими документами Министерства просвещения Российской

Федерации и Министерства образования Российской Федерации вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, а также настоящим Положением.

2 Цели и задачи оказания неотложной психологической помощи

2.1 Основными целями оказания неотложной психологической помощи участникам образовательного процесса является:

- возвращение образовательной организации в штатный режим функционирования в короткий отрезок времени;
- снижение интенсивности возможных негативных последствий кризисной ситуации.

2.2 Задачами оказания неотложной психологической помощи участникам образовательного процесса является:

- планирование работы по психолого-педагогическому сопровождению участников образовательного процесса в период проживания кризиса и в посткризисный период с учетом специфики конкретной ситуации;
- оказание неотложной психологической помощи в формате индивидуальных и групповых консультаций, направленных на минимизацию последствий кризисной ситуации;
- информирование участников образовательного процесса о возможных последствиях и проявлениях эмоционального неблагополучия в связи с кризисной ситуацией, возможностях получения квалифицированной психологической помощи (телефоны доверия, онлайн-чат, очная консультация специалистов-психологов), правилах информационной безопасности;
- информирование педагогического коллектив об эффективном алгоритме действий в случае выявления участников образовательного процесса, остро переживающих кризисную ситуацию.

3 Антикризисный план

3.1 Антикризисный план позволяет каждому участнику образовательных отношений действовать эффективно, иметь план действий в кризисной ситуации, знать, что делать, понимать какую конкретно функцию выполняет лично он и какие функции у специалистов антикризисной команды.

Антикризисный план направлен на обеспечение физической, психологической и эмоциональной безопасности всех участников образовательного процесса.

3.1 Антикризисный план включает в себя следующие этапы:

1). Подготовительный

- кто будет отвечать за планирование действий в кризисной ситуации;

- какие специалисты будут задействованы в антикризисных мероприятиях.

2) Информационно-уточняющий

- определение типа кризисной ситуации;
- определение круга пострадавших;
- определение критериев оценки эффективности реализации антикризисного плана.

3) Непосредственное планирование

- планирование необходимых мероприятий, в том числе оказания неотложной психологической помощи;
- распределение функций внутри команды антикризисных специалистов.

4) Практический

- проведение мероприятий с участниками образовательного процесса по преодолению кризисной ситуации и минимизации ее последствий, выявление «группы риска».

5) Аналитический

- оценка эффективности реализации антикризисного плана в соответствии с критериями, заложенными на информационно – уточняющем этапе;
- планирование сопровождения в посткризисный период «группы риска», составление планов индивидуального сопровождения.

6) Посткризисное сопровождение

- реализация планов индивидуального сопровождения;
- оценка эффективности посткризисного сопровождения.

3.2 Антикризисный план строится с учетом следующих факторов:

- типа ситуаций, которая определяются образовательной организацией как кризисные;
- признаков определяющих кризисный характер событий и определяют необходимость оказания неотложной психологической помощи;
- критериев, которые определяют необходимость оказания посткризисной психологической помощи;
- наличие дополнительных, внешних (региональных / муниципальных) ресурсов для оказания психологической помощи;
- эффективности действий антикризисного плана на каждом этапе его реализации, внесения своевременных изменений в первоначальный антикризисный план с целью повышения его эффективности.

3.3 Планирование действий в ситуации кризиса включает:

- взаимодействие специалистов образовательной организации;
- вовлечение других служб (полиции, медицинских работников, службы социальной поддержки);
- выявление потенциально опасных ситуаций, а также участников образовательного процесса с эмоциональными и поведенческими проблемами.

4. Антикризисная команда

4.1 Основным задачами антикризисной команды являются:

- 1) разработка, ввод в действие и обеспечение практической реализации антикризисного плана действий в чрезвычайных и кризисных ситуациях,
- 2) осуществление контроля за реализацией мер по предотвращению кризисных ситуаций, а также готовности к выполнению антикризисного плана в условиях кризисной ситуации и ликвидации ее последствий,
- 3) организация информирования участников образовательных отношений о чрезвычайных ситуациях, об эффективных действиях всех участников образовательных отношений в кризисной ситуации,
- 4) организация проведения индивидуального и группового консультирования по определению действий в чрезвычайных и кризисных ситуациях,
- 5) проведение мероприятий по устранению кризисной ситуации и оказание оперативной психологической и иной необходимой помощи потерпевшим, проведение мероприятий посткризисного сопровождения.

4.2 При планировании антикризисной командой мероприятий по оказанию помощи должны учитываться реальные потребности пострадавших, а также факторы, определяющие первоочередность в оказании помощи, в том числе:

- фактор физической близости к месту события (за пределами зоны бедствия, в пределах слышимости, рядом с зоной бедствия, центр зоны бедствия);
- социально-психологический фактор (в число наиболее уязвимых и нуждающихся в поддержке попадают различные группы людей, среди них - те, кто идентифицируют себя с жертвой или уподобляется жертвам: знакомые, дальние родственники или близкие друзья, непосредственно семья),
- особенности детей группы риска (крайне чувствительные, дети, переживающие кризис, потерявшие близких за последний год или имеющие свежую подобную травму). В том числе в группу риска попадают (по степени травматизации) травмированные дети, семья, родители, свидетели события, друзья пострадавших, педагоги, персонал образовательного учреждения,
- иные факторы, определяющие первоочередность в оказании помощи.

4.3 За антикризисной командой (ее членами) закрепляются следующие функции:

- оповещение всех членов команды при необходимости;
- регулирование и выстраивание системы коммуникации;
- контроль обмена информацией участниками образовательных отношений, включая непрерывный сбор, анализ и передачу данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях;
- обеспечение первой помощи (психологической социальной),
- организация взаимодействия со СМИ;
- организация проведения индивидуального и группового консультирования;
- планирование и проведение работы с последствиями кризисной ситуации.

Каждый член антикризисной команды должен знать, за кем закреплен соответствующий функционал.

4.4 Для осуществления своих задач Антикризисная команда (ее члены) имеют право:

- 1). Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций, организацию эффективных действий всех участников образовательных отношений в кризисной ситуации;
- 2). Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию;
- 3) К работе Антикризисной команды могут привлекаться внештатный специалист; - специалист ППСОО, прошедший обучение

4.5 Эффективность работы Антикризисной команды зависит от слаженной совместной работы всех ее членов, своевременного получения сведений и анализа информации о кризисной ситуации, грамотной коррекции антикризисного плана, направленной на организацию эффективных действий всех участников образовательных отношений в кризисной ситуации, четкой координации деятельности членов Антикризисной команды и участников образовательных отношений, регулярного проведения тренингов и учений.

Размещение контактной информации о Антикризисной команде осуществляется в группах и общедоступных местах детского сада, а так же на официальном сайте организации.

5 Психолого – педагогическая служба МБДОУ №5 «Капелька» осуществляет:

- оказание неотложной психологической помощи в случае значительного количества запросов родителей (законных представителей) обучающихся;
- обеспечение доступности и своевременности психологической помощи независимо от социального статуса и места жительства обратившегося;
- обеспечение доверительного диалога каждому обратившемуся за помощью;
- оказание услуги психологического консультирования;
- оказание помощи в мобилизации интеллектуальных, личностных, духовных и физических ресурсов для выхода из кризисного состояния;
- проведение анализа причин эмоционального неблагополучия воспитанников различных возрастных групп детского сада.
- информирование о деятельности служб и организаций для возможности получения квалифицированной психологической помощи:
- структурные отделения экстренной психологической помощи министерства по чрезвычайным ситуациям (МЧС) (при необходимости);
- региональная межведомственная мобильная психологическая служба (РММПС);
- муниципальная психологическая служба (МПС).

Информация о данных службах расположена в общедоступных местах детского сада, а так же на официальном сайте организации.

Приложение 2.

Ф.И.О.	Функция в команде антикризисных специалистов
Шепелева Галина Алексеевна	Руководитель антикризисной команды, регулирует и выстраивает системы коммуникации,
Морковкина Александра Анатольевна	Заместитель руководителя антикризисной команды, осуществляет контроль обмена информацией участниками образовательных отношений, включая непрерывный сбор, анализ и передачу данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях
Гарань Наталья Михайловна	обеспечивает первую помощь (психологическую, социальную), проводит индивидуальное и групповое консультирование
Коробцова Елена Анатольевна	обеспечивает контроль выполнения правил информационной безопасности
Крылова Татьяна Алексеевна	отвечает за информирование всех участников команды, в том числе администрации образовательной организации
Карасёва Полина Лазаревна	планирует и проводит работу в посткризисный период
Кузьмина Мария Александровна	взаимодействует со СМИ
Латушкина Анна Игоревна	Участвует выявлении детей группы риска

Алгоритм действий администрации МБДОУ №5 «Капелька» в кризисной ситуации.

1. Заведующая уточняет обстоятельства произошедшего. Оповещает Экстренную психологическую службу Курагинского района о факте случившегося в соответствии с установленным порядком. При необходимости, обеспечивает сотрудничество с органами внутренних дел, здравоохранения и социальной защиты.
2. Организует работу команды антикризисных специалистов образовательной организации и принимает решение о приглашении внешних специалистов (СНПП). Обозначает действия, которые необходимо предпринять в соответствии с антикризисным планом.
3. Связывается с семьей пострадавшего/погибшего, предлагает помощь, поддержку. Проясняет позицию семьи по отношению к случившемуся.
4. Информировывает непосредственно связанных с событием педагогов, персонал образовательной организации. Определяет позицию педагогов и администрации по отношению к случившемуся.
5. Обеспечивает условия для оказания неотложной психологической помощи участникам образовательного процесса (помещение, участие детей, родителей, педагогов);
6. Связывается с родителями обучающихся «группы риска», при необходимости организует консультации по возникающим вопросам, информирует о возможных вариантах получения психологической помощи.
7. Проводит анализ результатов проделанной работы (совместно с другими участниками команды антикризисных специалистов образовательной организации и внешними специалистами (СНПП)).
5. Формирует отчет в вышестоящую организацию.

Алгоритм действий воспитателя МБДОУ №5 «Капелька» в кризисной ситуации

1. В случае получения информации о кризисном событии педагог, по возможности, уточняет обстоятельства случившегося. Информировывает администрацию образовательной организации.

При получении информации от администрации действует в соответствии с ее поручениями.

2. Предоставляет информацию о личности воспитанника, его социальной ситуации развития, межличностных контактах.

Совместно с педагогом-психологом и социальным педагогом формирует группы, нуждающиеся в дополнительном психолого - педагогическом сопровождении.

3. Принимает участие во всех антикризисных мероприятиях в соответствии с антикризисным планом, разработанным командой антикризисных специалистов:

- присутствует при информировании воспитанников о кризисной ситуации (информирует самостоятельно);

- проводит групповую профилактическую беседу с воспитанниками, направленную на минимизацию последствий кризисной ситуации;

- взаимодействует с родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах организации и участия в групповых и индивидуальных консультациях, в том числе детей «группы риска».

4. Помогает в определении детей «группы риска».

5. Следует рекомендациям команды антикризисных специалистов (наблюдение за воспитанниками, участие в профилактических мероприятиях и другое).

6. Своевременно информирует об изменении в поведении воспитанников администрацию, родителей (законных представителей) и педагога-психолога образовательной организации.

Алгоритм действий педагога-психолога МБДОУ №5 «Капелька» в кризисной ситуации

Педагог-психолог, при наличии соответствующих компетенций и эмоциональной готовности, занимает центральное место в процессе оказания неотложной психологической помощи в кризисной ситуации.

1. При получении информации о факте произошедшего от администрации действует в соответствии с поручениями администрации.

В случае получения информации о кризисном событии из других источников, по возможности, уточняет обстоятельства случившегося. В информирует администрацию образовательной организации и действует в соответствии с антикризисным планом.

2. В случае, если кризисная ситуация связана с обучающимся, предоставляет необходимую информацию о проводимой ранее психолого - педагогической работе с пострадавшим.

3. По поручению администрации образовательной организации, совместно с воспитателем определяет круг обучающихся и педагогов, эмоционально вовлеченных в кризисную ситуацию.
4. Предоставляет администрации образовательной организации отчет по работе с пострадавшим обучающимся.
5. Участвует в мероприятиях, направленных на минимизацию последствий кризисного события и формирование конструктивных способов переживания кризисной ситуации, или организует такие мероприятия самостоятельно при наличии соответствующих компетенций и эмоциональной готовности.
6. Выделяет детей и семьи «группы риска» (вовлеченных в кризисную ситуацию), нуждающихся в посткризисной психологической помощи.
7. Осуществляет сопровождение участников образовательного процесса, вовлеченных в кризисную ситуацию, а также наблюдение за эмоциональным состоянием и поведением участников образовательного процесса в посткризисный период.
8. Оформляет отчет по проведенной работе с рекомендациями участникам образовательного процесса.

Общий алгоритм действий специалистов МБДОУ №5 «Капелька» в независимости от типа кризисной ситуации.

0. Поступило известие о кризисной ситуации.
1. Руководитель образовательной организации назначает куратора работы команды антикризисных специалистов. Это может быть, как сам непосредственно руководитель образовательной организации, так и уполномоченное им лицо из управленческой команды (административное лицо), либо это может быть руководитель психолого-педагогической службы.
2. Руководитель образовательной организации осуществляет взаимодействие с вышестоящими организациями и межведомственное взаимодействие (полиция, специалисты здравоохранения, социальной защиты и другие)
3. Координатор работы команды антикризисных специалистов начинает совместное с КАС планирование дальнейших действий.
4. Представитель педагогического коллектива, у которого с семьей пострадавшего налажен контакт, связывается с ними для прояснения: достоверности поступившей информации, необходимости помощи и

уточнения мероприятий, в дальнейшем планирующихся семьей. Желательно уточнить официальную версию произошедшего.

5. Определяется круг пострадавших участников образовательного процесса.

6. Приглашаются для консультации родители (законные представители) тех воспитанников, которые входят в круг пострадавших. Родителям (законным представителям) предоставляется информация о случившемся, даются рекомендации о способах поддержки ребенка в семье в кризисной ситуации. Информировать родителей (законных представителей) о мероприятиях, которые планирует образовательная организация в связи с кризисной ситуацией.

7. Запрашивают письменные согласия родителей (законных представителей) на работу с воспитанниками педагога-психолога.

8. Осуществляется работа с группой воспитанников, которые входят в круг пострадавших. Обычно, это информирование и расширенная групповая профилактическая беседа для того, чтобы помочь воспитанникам минимизировать последствия кризисной ситуации. Эта работа может осуществляться как внешними приглашенными специалистами, так и непосредственно своей собственной психолого-педагогической службой (при наличии необходимых компетенций). Воспитатель всегда присутствует на такой работе с обучающимися.

9. После проведения работы с семьями воспитанников, они дают обратную связь о своем состоянии, на основании которой планируются дальнейшие мероприятия.

10. Участники команды антикризисных специалистов проводят консультацию для всего педагогического коллектива с целью информирования о случившемся и об эмоциональном состоянии воспитанников на текущий момент. Информирование педагогов о случившемся проводит заведующая или уполномоченное лицо из состава администрации.

11. Проводится совещание КАС для анализа проведенной работы и планирования дальнейших действий в посткризисный период (составляются индивидуальные планы сопровождения детей «группы риска», закладываются критерии оценки эффективности работы в посткризисном периоде).